

☆ 届出に必要な書類一覧

	必 要 書 類	建築物	建築物以外	
設 置 届 関 係	設置届出書	1	1	
	位置図（1／10，000以上）	1	1	
	平面図（1／200以上） （ ・ 駐車場の区域 ・ 一般公共の用に供される部分及び一般公共の用に供される部分の範囲 ・ 出入り口、車路、その他主要な施設 ・ 周辺道路等の状況（前面道路、バス停、横断歩道交差点その他政令に定められているもの）を記入する。 なお、周辺道路については、必要に応じて別図で表示しても可。（住宅地図等）	1	1	
	各階平面図（1／200以上）	1	/	
	立面図（1／200以上） [2面以上]	1		
	断面図（1／200以上） [2面以上]	1		
	屈曲部、傾斜部等の詳細図（1／200以上）	1		
	建築確認済書の写し （建築検査済証の写し）	1		
	機械式駐車施設の場合	大臣認定書の写し		1
		仕様図または全体組立図		1
	駐車場法施行令に基づく構造・設備基準チェックリスト※	1		1
	管 理 規 定	管理規定届	1	1
		建築確認済書の写し	1	/
定期（月極）駐車契約書（定期契約部分がある場合）※		1	1	
業務（管理）受託契約書（委託する場合）※		1	1	
駐車場法に基づく管理規定チェックリスト※	1	1		
そ の 他	○警察署との協議記録 〔日時、協議先、担当者、内容、その後の対応状況等を簡潔に記載したもの。様式は自由〕	1	1	

※各自治体の判断により不要とすることができる。